

REGULAMIN

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału Uczestników w Konferencji „Executive Innovation Forum” (dalej zwaną „Konferencją”), w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w związku z epidemią SARS-CoV-2.
2. Organizatorem Konferencji jest Executive Club Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Jarosława Dąbrowskiego 67 lok. 2, 02-561 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000280689, NIP 5213456399.
3. Konferencja odbędzie się w dniu 17 czerwca 2021 roku w hotelu Sheraton Grand Warsaw w Warszawie.
4. Program Konferencji dostępny jest na stronie www.executiveclub.pl.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, miejsca lub programu Konferencji, do dnia rozpoczęcia Konferencji.

§ 2 Rejestracja udziału w Konferencji

1. W celu udziału w Konferencji Uczestnik ma obowiązek dokonania zgłoszenia na adres poczty elektronicznej Organizatora: potwierdzenia@executiveclub.pl.
2. W zgłoszeniu należy podać Imię i Nazwisko Uczestnika, stanowisko służbowe, firmę, numer telefonu oraz adres e-mail Uczestnika.
3. Zgłoszenia mogą być dokonywane do dnia 3.06.2021 wyłącznie w sposób wskazany w pkt 1 i 2 powyżej. Ze względu na ograniczenia związane z epidemią SARS-CoV-2 Organizator nie przewiduje możliwości zgłoszeń uczestnictwa w Konferencji w miejscu Konferencji. Działalność recepcji w miejscu Konferencji ograniczona jest do weryfikacji uprawnień do udziału w Konferencji wcześniej zarejestrowanych Uczestników.
4. Ze względu na ograniczenia związane z epidemią SARS-CoV-2 ilość Uczestników Konferencji ograniczona jest w ten sposób, aby ilość Uczestników nie przekraczała 1 osoby na 4 m² powierzchni dostępnej dla Uczestników Konferencji.
5. Organizator niezwłocznie potwierdzi rejestrację lub poinformuje zgłaszającego o braku możliwości udziału w Konferencji.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.

§ 3 Zasady bezpieczeństwa i ochrony zdrowia związane z udziałem w Konferencji

1. Uczestnicy Konferencji zobowiązani są do zakrywania, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy ust i nosa w trakcie Konferencji, chyba że zachowana jest odległość co najmniej 2 m od innych osób przebywających w miejscu Konferencji.
2. Obowiązek o którym mowa w pkt 1 powyżej obowiązuje do czasu zajęcia przez Uczestnika miejsca, w którym będzie spożywał posiłki lub napoje;
3. Uczestnicy w trakcie oczekiwania do wejścia na teren Konferencji, do recepcji, szatni, toalet itp. a także w trakcie rozmów z innymi Uczestnikami, w miarę możliwości

powinni zachować bezpieczną odległości co najmniej 2 m od innych uczestników Konferencji.

4. Przed wejściem na teren Konferencji Uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji dłoni środkami zapewnionymi w tym celu przez Organizatora.
5. Uczestnicy zobowiązani są do zajmowania miejsc wskazanych przez Organizatora i nie mogą samowolnie wybierać lub zmieniać przypisanych im miejsc.
6. Organizator może przeprowadzić, przed wejściem do miejsca Konferencji pomiar temperatury za pomocą bezdotykowego termometru lub kamer termowizyjnych. Poddanie się badaniu przez Uczestnika jest dobrowolne, jednak Organizator, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia innym Uczestnikom oraz personelowi Organizatora może odmówić Uczestnikowi, który nie zgodził się na pomiar temperatury, dopuszczenia do udziału w Konferencji.
7. Uczestnik zobowiązany jest powstrzymać się od udziału w Spotkaniu w przypadku stwierdzenia u siebie oznak choroby takich jak uporczywy kaszel, wysoka temperatura, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu. W takim przypadku Uczestnik powinien pozostać w domu, skontaktować się z lekarzem celem uzyskania teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy dopuszczenia Uczestnika do udziału w Konferencji w przypadku gdy stwierdzi u takiego Uczestnika wyraźne oznaki choroby o których mowa w pkt 7.
9. W przypadku wystąpienia u Uczestnika przebywającego na terenie Konferencji niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, Uczestnik powinien udać się do wskazanego przez Organizatora pomieszczenia, wyznaczonego w celu odseparowania takiego Uczestnika od innych Uczestników i personelu Organizatora oraz oczekiwać tam na transport sanitarny.

§ 4 Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych podanych w związku z rejestracją udziału w Konferencji odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzeniem).
2. Administratorem Danych osobowych (dalej „Administrator”) jest Executive Club Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Jarosława Dąbrowskiego 67 lok. 2, 02-561 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000280689, NIP 5213456399.
10. Kontakt z Administratorem w sprawie danych osobowych możliwy jest pod adresem poczty elektronicznej rodo@executiveclub.pl.
11. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach i podstawach prawnych:
 - a. w celu zawarcia i wykonania umowy o udział w Konferencji (podstawę stanowi Art. 6 ust 1 lit b Rozporządzenia)

- b. w celu wypełnienia prawnego obowiązku związanego z wystawianiem i przechowywaniem dokumentów oraz faktur za świadczone bądź zlecane przez Administratora usługi, w celu realizacji przysługujących Uczestnikom uprawnień związanych z ich udziałem w Konferencji a także obowiązku związanego z rozpatrywaniem roszczeń i reklamacji Uczestników (Podstawę stanowi art. 6 ust 1 lit c) Rozporządzenia)
 - c. w celu obrony przed i w związku z dochodzeniem roszczeń (Podstawę stanowi art. 6 ust 1 lit f Rozporządzenia)
 - d. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, współpracowników, kontrahentów oraz innych Uczestników Konferencji w związku z epidemią SARS-CoV-2 (podstawę stanowi przepis art. 6 ust 1 lit c) Rozporządzenia);
 - e. w celu ochrony żywotnych interesów Uczestnika, którego dane dotyczą, a także innych osób tj. pracowników, współpracowników, kontrahentów Administratora oraz innych Uczestników Konferencji i ochrony ich życia i zdrowia w związku z epidemią SARS-CoV-2 (podstawę prawną stanowi przepis art. 6 ust 1 lit d) Rozporządzenia)
- 12.** Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, świadczącym dla Administratora usługi m.in. dotyczące rozliczeń finansowych, ochrony mienia i osób, prawne, archiwizacyjne, serwis sprzętu informatycznego oraz programów komputerowych w których dane są gromadzone, inne usługi wspomagające prowadzoną przez Administratora działalność.
- 13.** Dane będą przetwarzane przez Administratora do czasu ustania celu danego przetwarzania, w tym z uwzględnieniem wymogów w tymże zakresie wynikających z właściwych przepisów prawa. W zakresie danych osobowych przetwarzanych w celu zapobiegania i rozprzestrzeniania się SARS-CoV-2 dane osobowe będą przetwarzane przez okres miesiąca, od daty odbycia Spotkania, chyba że zaistnieje konieczność dłuższego przetwarzania tych danych z uwagi na żywotne interesy osoby, której dane dotyczą lub nałożenie na Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- 14.** W przypadku przetwarzania danych osobowych w oparciu o prawnie uzasadniony cel, posiada Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu w dowolnym momencie - z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją. Wówczas Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 15.** Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzoru – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.
- 16.** W każdej chwili posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania
- 17.** W sytuacjach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych oraz w zakresie tam wskazanym, Administrator realizuje uprawnienia do:
- a. usunięcia danych osobowych;
 - b. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (w przypadku przetwarzania w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora)
 - c. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- d. otrzymania kopii danych lub przeniesienia danych osobowych (jeżeli jest to technicznie możliwe).
- 18. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej.
- 19. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani nie będą profilowane.
- 20. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować brakiem możliwości udziału w Konferencji.

§ 5 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje Uczestników powinny być zgłaszane Organizatorowi w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres e-mail: zarzad@executiveclub.pl.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.
3. Po upływie wyżej określonego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.

§ 6 Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.
2. Konferencji ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.